



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลคูเมือง โทร ๐๔๓-๕๐๑๘๕๑

ที่ รอ ๕๖๓๐๑/๒๖ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคูเมือง

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลคูเมือง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายแมน สมสูง)
เจ้าพนักงานธุรการ

ขอประชาสัมพันธ์
ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(นายจำนงค์ พรมสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายโกศล นามโร)
รองปลัดเทศบาลตำบลคูเมือง

(นายวิชัย มุริกันนท์)
ปลัดเทศบาลตำบลคูเมือง

(นางถนอม คำชาย)
นายกเทศมนตรีตำบลคูเมือง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2565

ของเทศบาลตำบลคูเมือง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลคูเมือง ปีงบประมาณ 2564 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคูเมืองในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
1.จัดโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน	1.จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต การลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต	สำนักปลัดฯ	ม.ค.-เม.ย.65	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมพนักงานประจำเดือนพฤษภาคม 65	หากมีการประชุมควรสอดแทรกความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตด้วย
2.กิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	สำนักปลัดฯ	ม.ค.-เม.ย.65	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมพนักงานประจำเดือนพฤษภาคม 65	
3.กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน	พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัดฯ	ม.ค.-มี.ค.64	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมพนักงานประจำเดือนเมษายน 64	ควรมีเจ้าหน้าที่ในการดูแลเว็บไซต์อย่างน้อย 2 คน เพื่อการทำงานที่ต่อเนื่อง กรณีที่อีกคนไม่มา